Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 2 октября 2018 г. N 2829-р

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

РУКОВОДИТЕЛЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО

БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "ЦЕНТР ОЗДОРОВЛЕНИЯ

И ОТДЫХА "МОЛОДЕЖНЫЙ"

В целях повышения эффективности деятельности руководителя Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения "Центр оздоровления и отдыха "Молодежный", стимулирования развития приоритетных направлений деятельности, согласно Программе поэтапного совершенствования оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2013-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 N 2190-р:

1. Утвердить [показатели](#P37) эффективности деятельности руководителя Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения "Центр оздоровления и отдыха "Молодежный" согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Отделу государственной службы, кадров и организационной работы:

2.1. Довести настоящее распоряжение до сведения руководителя Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения "Центр оздоровления и отдыха "Молодежный".

2.2. Разместить настоящее распоряжение на сайте Комитета по образованию в информационно-коммуникационной сети "Интернет".

3. Признать утратившими силу:

распоряжение Комитета по образованию от 20.09.2013 N 2221-р "Об утверждении показателей эффективности деятельности Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения "Центр оздоровления и отдыха "Молодежный" и его руководителя";

распоряжение Комитета по образованию от 19.12.2014 N 5761-р "О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 20.09.2013 N 2221-р";

распоряжение Комитета по образованию от 02.11.2017 N 3361-р "О внесении изменения в распоряжение Комитета по образованию от 20.09.2013 N 2221-р".

4. Настоящее распоряжение распространяется на правоотношения, возникшие с 1 декабря 2018 года.

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя председателя Комитета по образованию Соляникова Ю.В.

Председатель Комитета

Ж.В.Воробьева

ПРИЛОЖЕНИЕ

к распоряжению

Комитета по образованию

от 02.10.2018 N 2829-р

ПОКАЗАТЕЛИ

ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "ЦЕНТР ОЗДОРОВЛЕНИЯ

И ОТДЫХА "МОЛОДЕЖНЫЙ"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели эффективности деятельности руководителя учреждения | Критерии оценки эффективности деятельности руководителя | Размер выплаты при достижении показателя в процентах от должностного оклада руководителя |
| 1. | Выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) учреждением | Выполнение квот по организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (за исключением детей-инвалидов), и детей из неполных семей и многодетных семей на базе детских оздоровительных лагерей - структурных подразделений учреждения | 5 |
| Выполнение квот по организации отдыха и оздоровления детей-инвалидов, а также лиц, сопровождающих детей-инвалидов, если такие дети по медицинским показаниям нуждаются в постоянном уходе и помощи, на базе детских оздоровительных лагерей - структурных подразделений учреждения | 5 |
| 2. | Выполнение требований действующего законодательства, исполнительской дисциплины | Отсутствие предписаний надзорных и контролирующих органов | 5 |
| Отсутствие подтвердившихся жалоб граждан | 8 |
| Соблюдение полноты, своевременности и качества предоставления бухгалтерской отчетности и иных документов в Комитет по образованию | 5 |
| 3. | Соблюдение сроков и полноты исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности | Планирование и исполнение кассового плана за месяц, предшествующий отчетному (показатель формируется ежемесячно) | 5 |
| Отсутствие дебиторской и кредиторской задолженностей | 10 |
| Внесение изменений в План финансово-хозяйственной деятельности (без учета средств, поступающих учреждению от иной приносящей доход деятельности) за квартал, предшествующий отчетному (показатель формируется ежеквартально) | 5 |
| Обоснованность и качество представляемых документов для внесения изменений в План финансово-хозяйственной деятельности за квартал, предшествующий отчетному (показатель формируется ежеквартально) | 5 |
| Своевременность и полнота публикаций (размещения) документов на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru за квартал, предшествующий отчетному (показатель формируется ежеквартально) <i> | 5 |
| Отклонение объема расходов учреждения в 4 квартале от среднего объема расходов за 1-3 кварталы (без учета субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, поступивших из федерального бюджета) за год, предшествующий отчетному (показатель формируется ежегодно) <ii> | 5 |
| 4. | Выполнение требований законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения | Своевременное планирование закупок и своевременное обеспечение исполнения плана закупок и плана-графика (по итогам ежемесячного отчета) | 5 |
| Своевременность представления месячных, квартальных и годовых отчетов, планов закупок, планов-графиков учреждения, других сведений и их качество | 5 |
| Отсутствие предписаний Федеральной антимонопольной службы и обоснованных жалоб от участников закупок | 5 |
| Положительная динамика проведения конкурентных закупок (по итогам ежемесячного отчета) | 5 |
| 5. | Мероприятия по обеспечению комплексной безопасности, энергосбережению, готовности учреждения к новому учебному году, правовых документов | Обеспечение требований к антитеррористической защищенности объектов и территорий учреждения | 10 |
| Своевременность подачи декларации на сайт государственной информационной системы "Энергоэффективность" (показатель формируется ежегодно на учебный год) | 3 |
| 6. | Эффективное управление структурными подразделениями учреждения | Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность структурных подразделений учреждения | 2 |
| 7. | Создание универсальной безбарьерной среды в детских оздоровительных лагерях - структурных подразделениях учреждения | Проведение мероприятий по созданию универсальной безбарьерной среды в детских оздоровительных лагерях - структурных подразделениях учреждения | 3 |
| 8. | Организация эффективной профилактической, воспитательной, оздоровительной и спортивной работы в детских оздоровительных лагерях - структурных подразделениях учреждения | 100% охват отдыхающих мероприятиями программ дополнительного образования детей в детских оздоровительных лагерях - структурных подразделениях учреждения | 4 |
| 9. | Информационная обеспеченность образовательного процесса | Наличие сайта в соответствии с установленными требованиями, наличие программного обеспечения в управленческой деятельности (регулярность заполнения всех полей в соответствии с регламентом) | 5 |
| 10. | Развитие инфраструктуры учреждения | Своевременное планирование и реализация ремонтных работ, благоустройства территории структурных подразделений | 3 |
| Расширение и улучшение (модернизация) существующей материально-технической базы учреждения и структурных подразделений | 2 |
| 11. | Развитие кадрового потенциала | Организация повышения квалификации сотрудников учреждения | 3 |
| Участие в конкурсах в сфере отдыха и оздоровления детей и молодежи сотрудников детских оздоровительных лагерей - структурных подразделений учреждений | 2 |

--------------------------------

<i> Ответственные за контроль: Отдел по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи Комитета по образованию, Планово-финансовый отдел Комитета по образованию, Отдел бухгалтерского учета и отчетности Комитета по образованию, Юридический отдел Комитета по образованию.

В течение пяти рабочих дней после утверждения (регистрации, согласования и т.п.) и(или) внесения изменений в документы, указанные в пункте 6 Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N 86н.

<ii> Расчет данного показателя производится по формуле:

Р = А4 / (1,1 x (А1 + А2 + А3) / 3) x 100%,

где:

АN - объем расходов учреждения в N-м квартале отчетного года соответственно (без учета субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, поступивших из федерального бюджета), тыс. руб.

Целевым ориентиром для учреждения является значение показателя (Р) менее 130%. Высокое значение показателя (Р) свидетельствует о неритмичном исполнении бюджета.

К руководителю Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения "Центр оздоровления и отдыха "Молодежный" применяются понижающие коэффициенты к итоговой сумме процентов в следующих случаях:

0,25 - в случае применения дисциплинарного взыскания в виде выговора на время его действия;

0,5 - в случае применения дисциплинарного взыскания в виде замечания на время его действия;

0,85 - в случае нарушения установленных сроков представления отчетности и запрашиваемой информации или представления в Комитет по образованию ошибочных или недостоверных сведений.